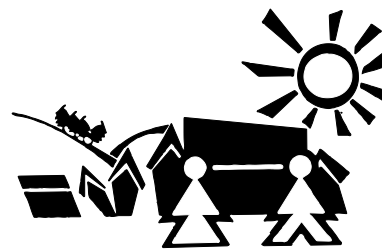


GØDVADSKOLEN

Harsnablundvej 1-7 8600 Silkeborg
goedvad.skole@silkeborg.dk
www.goedvadskolen.silkeborg.dk
☎ 8970 2820



Skolebestyrelsesmøde - mandag d. 8. juni 2020 kl. 18.00 – 21.00

Fraværende: Dirk

Ordstyrer: Line

Referent: John

kl. 18.00-19.00

Orientering om ansættelsesprocedure til skolelederstilling ved Goedvadskolen v/ områdeleder Charlotte Ørbæk

Tillidsrepræsentanterne for lærerne og pædagogerne deltager i denne første del.

Inklusiv let traktement.

Dagsorden:

Pkt. 1 kl. 19.00 Godkendelse af referat fra sidst og aftenens dagsorden / b

Referat og aftenens dagsorden er godkendt.

Pkt. 2 kl. 19.05 Meddelelser fra skoleledelsen / o

Coronastatus:

Travlhed på skolen og kontoret, præget af nye retningslinjer, som ofte blev opdateret. Stor velvilje blandt personale og forældre og en fælles indsats præget af anerkendelse og entusiasme. En del udmeldinger i SFO'en i løbet af corona perioden, behov for løbende justering i budgettet.

Forventer ikke flere nye retningslinjer nu hvor vi er i fase 3. Uændret plan med klasselærer dage, resten af skoleåret for at sikre kontinuitet og ikke lave yderligere ændringer for børnene.

Klasselæreruge i uge 26, opretholdes. Dialog omkring sidste skoledag for 6. klasse. Aktivitetsdagen forsøges gennemført med den del udendørsaktiviteter.

Legepladser:

Legeplads omkring SFO: Der er nu modtaget de to krævede byggetilladelser, således at projektet kan initieres snarest muligt.

Ny legeplads/tårn er indkøbt til SFO'en på fritidsgården, afventer byggetilladelse. Den gamle legeplads kunne ikke længere godkendes. Der er afsat midler i budgettet til dette.

En del hærværk den sidste måned; ødelagte ovenlysvinduer, tagplader, borde/bænke sæt. Politi er på sagen. Alle hærværkssager er anmeldt, vi ansøger om mulighed for videoovervågning, hvor vi er i dialog med forsikringsteamet. Rikke Happel skriver information til alle forældre om at være opmærksomme og meget gerne gå forbi skolen udenfor åbningstiden.

Ny 0.klasse årgang; 41 børn (19+22), opstartsmøder har været aflyst grundet corona.

Nye ansættelser:

Ny børnehaveklasseleder (pædagog) til 1 års vikariat, Susanne Pedersen har fået orlov for at varetage fuldtids AKT arbejde, da skolen har fået tilført ekstra midler. Stillingen er slået op.

Fast lærerstilling, 30 timer, er slået op.

Vikariat for skolesekretær, er slået op.

Forventer ovennævnte samtaler i uge 26.

Pkt. 3 kl. 19.15 Kostpolitik (udsat fra sidste møde) + spisepause / d + b

Skoleledelsen har nedsat et udvalg med repræsentanter som gennem det seneste halve år har arbejdet med at udarbejde en kostpolitik "En sund og glad SFO", samt en grundskabelon til ugeplanen for det snack tilbud som SFO'en er ansvarlig for. Det er ikke en madordning, men skolen har valgt at have et snack tilbud, hvilket ikke er påkrævet. Der kan ikke imødekommes særlige behov, herunder diverse allergier. Der arbejdes videre med at inddrage snacktilbuddet som et pædagogisk redskab.

Skolebestyrelsen giver fuld opbakning til kostpolitikken. Diskuterer derudover blandt andet uddeling ved fødselsdage, ikke stemning for forbud. Det er de enkeltes forældres ansvar at bestemme hvad der skal medbringes til omdeling.

Svar på konkret forældrehenvendelse; ingen madordning, information omkring processen med kostpolitikken, anbefaling om at drøfte fejring af særlige begivenheder med klasseråd på det pågældende klassetrin.

Længde af spisepause:

Forældrehenvendelse omkring erfaringer med ændret længde af spisepause under corona perioden. Diskussion omkring baggrunden for den aktuelle spisepause som er 15 min. x 2. Det er et krav at børnene er under opsyn, spiser derfor i fagtid, dvs. undervisningstiden.

Overslagsmæssigt vil en spisepause på 30 min. kontra 15 min. give en merudgift på 280.000 kr. sv.t. en halv lærerstilling. Mulige forklaringer på en bedre oplevelse af spisepausen og større appetit er mange; større grad af fysisk aktivitet, udendørsaktiviteter, mere struktur på spisesituationen, reel nogenlunde samme tid til at spise, da meget tid er gået med påkrævet håndvask. Vi samler op på de gode erfaringer der er gjort under corona. Overvejer information til forældrene med konkret information omkring hvordan pausen er tilrettelagt og hvorfor.

Pkt. 4 kl. 19.35 SFO for 4. årgang / b

Efter grundig research og et overslag over de økonomiske implikationer, lokalefaciliteter, forventet tilslutning mv. er det blevet besluttet ikke at arbejde videre med etablering af SFO for 4. årgang.

Der skulle ansættes 3 pædagoger for at dække 4. årgangs SFO, hvilket ikke er rentabelt økonomisk.

Pkt. 5 kl. 19.40 Økonomi og ny tildelingsmodel af midler / o

Økonomi: Fritidsgården går i et lille minus, ca. 5000 kr. Skyldes etablering af ny legeplads.

Der er ca. 5% overskud på skole og fritidsdelen. Påtænker reovering af store torv og nyt fab.lab.

Er indeholdt i næste års budget. Økonomien er generelt meget god, plads til flere forbedringer og udviklingstiltag.

Rikke Happel orienterer om ny tildelingsmodel i Silkeborg Kommune, øget tildeling til

Gødvadskolen på baggrund af vores socioøkonomiske profil, andel af sårbare og udsatte børn, 2-sproget børn mv. Det har givet grundlag for den fuldtids AKT stilling som er nyoprettet. Den

centrale pulje som kan søges til at løse særlige udfordringer er på baggrund af ovenstående faldet bort. Positivt at det nu er den enkelte skoleledelse som meget hurtigt kan etablere en målrettet indsats overfor problemstillinger som opstår i løbet af skoleåret og ikke skal afvente en længere sagsbehandling mhp. tildeling af støtte.

Pkt. 6 kl. 19.50 Næste års skema / o

Næste års skema er netop færdiggjort. Vi søger som tidligere om nedsat længde af skoledag.

Omsættes til to-lærer timer og turboforløb.

Fagdag om torsdagen fortsætter. Morgensamlingen deles for indskolingen 0.-1. (store torv) og 2.-3. (aula) for at optimere udbyttet og få mere koncentration og ro. Uændret morgensamling for mellemtrinnet. Øget bemanning på morgentilsyn kl. 07.50.

Fortsat fokus på elevsamtaler. Trivselsgrupper fortsætter.

Nyt skolebibliotek, fokus på fab. lab og lokaler hertil, øget tildeling af personaleressourcer til læsebånd.

Overordnet forventes der normal skolegang i forhold til aktuelle corona restriktioner, måske øget fokus på håndhygiejne.

KORT PAUSE

Pkt. 7 kl. 20.05 Pædagogiske indsatser for næste skoleår / o

Pædagogisk Lærings Center (PLC), sproglig opmærksomhed, forståelse forud for anvendelse af faglighed.

Fokus på møder i faggrupper.

”Alle skal med” – inklusionsprojekt.

Trivsel på tværs, implementeres på skoleområdet, anvendes allerede på daginstitutionsområdet.

Fokus på fællesdage i SFO'en, fokus på mediepædagogik.

Bevægelse som inklusionsredskab.

Pkt. 8 kl. 20.20 Udkast til skolebestyrelsens årsberetning / o + b

Årsberetningen hovedtemaer gennemgås, lægges på Google Drev og rundsendes til skolebestyrelsen til kommentarer inden endelig godkendelse.

Pkt. 9 kl. 20.40 Suppleringsvalg til skolebestyrelsen / b

Enighed om at indkalde til suppleringsvalg til august. Tradition for at suppleanter deltager på lige fod med ordinære medlemmer og derfor deltager i alle møder. Der ønskes to suppleanter.

Pkt. 10 kl. 20.50 Mødedatoer for næste skoleår / b

Der er ikke kommet samlet oversigt over mødekalender fra skoleafdelingen, afventes før endelig mødekalender fastsættes. Mødet i august bliver d. 18/8-2020 kl. 19-21.

Pkt. 11 kl. 20.55 Evt. –

Ny Dybkærskole slogan – Formanden skriver et svar omkring det planlagte slogan som vi mener ligger for tæt op ad Gødvadskolens aktuelle motto og slagsang.

Henvendelse fra elevrådet omkring salg af müslibarer. Det er ikke bestyrelsens holdning at salg af müslibarer er på linje med skolens kostpolitik. Skolebestyrelsen anerkender elevrådets lyst til at have indflydelse på en elevstyret salgsbod og hører gerne nærmere omkring rammerne og indholdet for dette.

Punkter til næste gang:

Mødekalender for næste år

Elevrepræsentanter med til SB-møde, fokuseret dagsorden.